

**OFFICE DE TOURISME
DU PAYS DU BOCAGE BRESSUIRAIS**

CONSEIL D'ADMINISTRATION
Du 2 février 2010

COMPTE RENDU

ETAIENT PRESENTS :

M. GOBIN Yves, M GONNORD Pierre, M. ROBIN Philippe, Mme TORRES-FROMETA Caroline, Mme BURGAIN Véronique, M. RAUTUREAU Sébastien, Mme VIOLLEAU Colette, Mme VERGNEAU Christine.

ETAIENT EXCUSES :

M. ROUGER Jany, Mme MENARD Chantal, M. GUILLERMIC André, M. GOBIN Louis Marie.

ETAIENTS ABSENTS :

M. GANNE Serge, M. GINGREAU François, M BUREAU Pierre.

VOTANTS : 8 sur 15

M. ROBIN ouvre la séance à 19h45.

Le compte rendu du Conseil d'Administration du 10 décembre 2009 est approuvé à l'unanimité. Un secrétaire de séance est nommé. Il s'agit de Mme Véronique BURGAIN

I- BUDGET PRIMITIF

1. REPRISE DES RESULTATS PAR ANTICIPATION

Il est proposé au Conseil d'administration la reprise anticipée des résultats de l'exercice budgétaire 2009.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- La reprise des résultats de l'exercice budgétaire 2009 par anticipation
- D'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document relatif à cette affaire.

2. AFFECTATION DU RESULTAT 2009

M. le Président propose l'affectation des résultats de l'année 2009 :

Fonctionnement

Le compte administratif présente un résultat d'exécution cumulé de : **+ 60 254.47 €**

Investissement

Le résultat cumulé de la section d'investissement est de : **+ 22 188.39 €**

Il est proposé d'affecter l'ensemble du résultat comme suit :

- fonctionnement, recettes, au compte 002 :	+ 60 254.47€
- investissement, recettes, au compte 001 :	+ 22 188.39€

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- D'adopter l'affectation de résultat de l'office de tourisme proposé
- D'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document relatif à cette affaire.

3. BUDGET PRIMITIF 2010

Le débat sur les orientations budgétaires qui s'est tenu le 10 décembre dernier a servi de base à l'élaboration du budget. Il est présenté en séance

Rappel des objectifs fixés lors du Conseil d'Administration du 10 décembre dernier :

□ Promotion, communication

- Sortie Annuaire hébergement-restauration et Agenda des Manifestations
- Mise en ligne de la nouvelle version du Site Internet
- Salons de Nantes, Cholet et Rennes en janvier 2010
- Foire-expo de Bressuire, Highland Games

La possibilité d'organiser un stand d'accueil pendant le festival « Terre de Danse » est à envisager.

Lors de la réédition du guide d'accueil, le contenu et les sites proposés devront être revus pour être en

adéquation avec les attentes des visiteurs. Plutôt que de s'arrêter aux frontières administratives, non cohérentes pour le visiteur, il paraît plus logique de travailler sur un périmètre autour du Bocage Bressuirais, intégrant les structures le plus proches (Pescalais, Parc Oriental de Maulévrier...).

❑ Commercialisation

- Recrutement d'une chargée de produit tourisme
- Création d'un catalogue de produits et prospection
- Développement des partenariats

Après la mise en place de la convention de partenariat avec l'Office de Tourisme du Choletais, l'année 2010 sera consacrée au rapprochement avec l'Office de Tourisme du Thouarsais et de Terre de Sèvre.

❑ Accueil

- agrandissement des locaux de Bressuire et travaux dans les locaux de Mauléon
- Professionnalisation de l'accueil (formation du personnel et mise en place progressive d'une démarche qualité)
- Tenue de la Halte en Bocage
- Développement de la boutique

L'Office de Tourisme devrait proposer, en plus du café et autres boissons chaudes, de l'eau fraîche et des glaces à la Halte en Bocage. Cette proposition est à étudier avec la DIRCO.

❑ Animation du territoire

- Visites estivales en juillet-août
- Soutien aux Highland Games (promotion et animations spécifiques pour le public anglophone)
- Soutien au Festival Terre de Danse (promotion et billetterie)
- Promotion des Journées Européennes du Patrimoine
- Billetterie des spectacles de Bocapôle, des spectacles du CMPBB, du festival Eclats de Voix...

Un plan de diffusion de la documentation (documentation éditée par l'Office de Tourisme et documents des structures ou événements partenaires) a été mis en place pour 2010.

❑ Développement

- Mise en place d'un circuit découverte à Nueil-Les-Aubiers et réflexion sur le devenir des circuits
- Randonnée
- Suivi projets (hébergements, cours de cuisine médiévale, Corbelière-Pyrôme, Vallée de la Scie...)

La mise en ligne des circuits de découverte et des fiches de randonnée est à l'étude, de même que l'utilisation de nouveaux supports tels que GPS, audio-guides, téléphones portables...

Pour la mise en valeur des circuits de randonnée, la création et l'installation de panneaux (carte du circuit, visuels avec photos et repères) au départ de chaque randonnée pourraient être menés conjointement avec les communes.

Le budget global en fonctionnement s'élève à 358 324.80 €.

En recettes :

Les produits **services et ventes** intègrent, d'une part,

- les **commissions** liées à la billetterie de spectacles à Bocapôle, de billets d'entrée au Puy du Fou et au Futuroscope et liées à la commercialisation de produits touristiques et séjours.
- Et les **produits annexes** : la participation des prestataires aux éditions), les recettes liées à la vente des produits de la boutique, les participations pour les repas de la journée découverte.

Les dotations et subventions comprennent :

- **La participation de l'Etat** pour l'opération Bison Futé d'un montant de 4 400 €
- **La participation annuelle du Conseil Général via Proxima** d'un montant de 50 000 € (+ 20 000 € par rapport à 2007 permettant de cofinancer le poste de commercial). Cette somme sera allouée pendant 3 ans.
- **La participation du Pays** d'un montant de 199 383.76 € soit 3.67 € par habitant
- **Les crédits ingénierie** d'un montant de 25 000 €
- **La participation de l'automobile Club des Deux Sèvres** d'un montant de 915 €

En dépenses :

Les charges à caractère général comprennent :

- **des dépenses d'ordre général** d'un montant de 4 900 €
- **des dépenses liées à des prestations de service** pour un montant de 13 000 € telles que location de photocopieurs, standard téléphonique, location mobilière, dépannage informatique, maintenance du matériel, primes d'assurance.
- **des dépenses autres services extérieurs** pour un total de 77 890.47 € comprenant les indemnités au comptable et régisseur, une provision de 6 000 € pour des vacances visites guidées – programme estival 2010 -, des insertions dans les catalogues d'hébergements, les salons, les publications/catalogues, les frais de déplacement et de mission, les frais d'affranchissement et de téléphone, les frais de nettoyage de locaux

Les charges de personnel (226 900€) prennent en compte la masse salariale permanente de l'office de tourisme à savoir :

- le poste de directeur à plein temps en CDD
- le poste de chargé de mission à plein temps en CDI non titulaire de la fonction publique
- les postes des 2 conseillères en séjour à temps non complet (28h/semaine) titulaires de la fonction publique territoriale
- le poste d'une conseillère en séjour à temps non complet (21h/semaine) en CDI non titulaire de la fonction publique
- le poste de la comptable/conseillère en séjour à temps non complet (26h25/semaine) en CDI non titulaire de la fonction publique
- un poste de commercial à plein temps en CDD

ainsi que :

- un emploi saisonnier à plein temps sur 2 mois pour la halte en bocage
- le remboursement des frais à la commune de Cerizay liée à la mise à disposition d'un personnel à l'accueil touristique

Ce budget primitif prévoit des **dépenses imprévues** pour un montant de 5 000€

Le budget global en investissement s'élève à 46 005.72 €

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- De voter le budget primitif 2010.
- D'autoriser Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document relatif à cette affaire.

II - ACTIONS

1. COMMERCIALISATION

Il est proposé au Conseil d'Administration de signer une convention avec le CDT 79 détenteur d'un numéro d'autorisation de commercialiser des produits touristiques

Ainsi l'office de tourisme assurera l'interface non contractuelle entre les clients et les prestataires sur des produits intra-départementaux (séjours pour groupes adultes et scolaires, pour individuels, hébergements secs). Cette action est menée à titre expérimental pour la troisième année.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- D'accepter de signer la convention avec le CDT valable jusqu'au 31 décembre 2010
- D'autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.

Stellie GUERINEAU, Chargée de Produit Tourisme de l'OTPB, présente en séance le plan d'action de commercialisation touristique 2010 (voir annexe).

2. SALONS 2010 :

Afin d'animer le stand de l'Office de Tourisme du Pays du Bocage Bressuirais lors des salons touristiques de Nantes (22-24 janvier 2010), Cholet (30-31 janvier 2010) et Rennes (5-7 février 2010), il est proposé de faire appel à l'AJEF, association organisatrice des Highland Games, pour 3 après-midis d'animation. Le coût de cette prestation est de 220 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration décide, avec 6 votes pour et 2 abstentions

- De retenir l'AJEF pour 3 après-midis d'animation
- De régler le coût de la prestation d'un montant de 220€
- D'autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.

3. AGRANDISSEMENT DU LOCAL D'ACCUEIL DE BRESSUIRE

Les plans de l'agrandissement des locaux de Bressuire sont présentés en séance (voir annexe).

Ils ont été réalisés par le cabinet d'architecture Gayoux et ont obtenu la validation de l'Architecte des Bâtiments de France et de la mairie de Bressuire (maître d'œuvre).

La superficie de l'Office de Tourisme passerait de 70 à 137m² :

- agrandissement de l'espace d'accueil
- installation de WC accessibles aux personnes à mobilité réduite au RDC
- création de 2 bureaux individuels et d'un bureau/salle de réunion au RDC
- ouverture d'une fenêtre dans le deuxième bureau du 1^{er} étage

4. ANIMATIONS 2010

En 2010, l'Office de Tourisme est impliqué dans la mise en place et participe activement à la promotion des grands événements du territoire :

- Les Highland Games, 12-13 juin
- Les visites estivales, juillet-août
- Festival « Terre de Danse », 22-25 juillet
- VII^e Symposium de sculpture, 17-25 juillet
- Journées Européennes du Patrimoine, 18-19 septembre

5. CHANTIERS 2010

PROMOTION

Il est proposé au Conseil d'Administration de réfléchir à la mise en place, pour la saison 2011, à des outils de communication cohérents, devant permettre la création d'une image touristique pour le territoire :

- Stand promotionnel
- Guide d'accueil et autres documents grand public

TAXE DE SEJOUR

Ce dossier est à l'étude, en étroite collaboration avec le Comité Départemental de Tourisme 79 et le SMPBB, pour une mise en application en 2011.

SIGNALETIQUE

Il est proposé au Conseil d'Administration de se fixer des objectifs clairs pour l'année 2010 en terme de signalétique touristique (sites et lieux de visites et hébergement) et de définir une méthode de travail.

FONCTIONNEMENT INTERNE

Le fonctionnement interne de l'Office de Tourisme est à l'étude (organigramme, réunion de cadres, réunions d'équipe, démarche qualité...) et sera présenté au Conseil d'Administration au cours du 2^e trimestre.

III - ASPECTS ADMINISTRATIFS

1. PARTICIPATION FINANCIERE DU CONSEIL GENERAL POUR LA PROMOTION DE L'OPERATION TERRE DE FESTIVAL

Il est proposé au Conseil d'Administration d'émettre un titre exécutoire pour percevoir la participation du Conseil Général concernant la promotion de l'opération « Terre de Festival » dans l'Annuaire Hébergement Restauration 2010 et dans l'Agenda des Manifestations 2010 de l'Office de Tourisme du Pays du Bocage Bressuirais

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- D'émettre un titre exécutoire d'un montant de 1 500 € adressé au Conseil Général des Deux-Sèvres
- D'autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.

2. MISE EN PLACE D'UNE SOUS-REGIE DU SYNDICAT MIXTE DU PAYS DU BOCAGE BRESSUIRAIS

Le Syndicat Mixte du Pays du Bocage Bressuirais a créé une régie de recettes et sollicite l'office de tourisme du Pays du Bocage Bressuirais pour assurer la vente des billets pour son compte. Ainsi il est proposé de nommer un sous régisseur.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- D'accepter la mise en place d'une sous-régie pour le SMPBB
- De nommer un sous-régisseur
- D'autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.

3. MISE EN PLACE D'UNE SOUS-REGIE DU CONSERVATOIRE DE MUSIQUE DU PAYS DU BOCAGE BRESSUIRAIS

Le Conservatoire de Musique du Pays du Bocage Bressuirais a créé une régie de recettes et sollicite l'office de tourisme du Pays du Bocage Bressuirais pour assurer la vente des billets pour son compte. Ainsi il est proposé de nommer un sous-régisseur.

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- D'accepter la mise en place d'une sous-régie pour le CMPBB
- De nommer un sous-régisseur
- D'autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.

4. VALIDATION DU PLAN DE FORMATION 2010 DU PERSONNEL

Le plan de formation du personnel est présenté au Conseil d'Administration.

Il ne comprend que les formations organisées par le CNFPT (frais d'enseignement, d'hébergement, de restauration et de transport pris en charge par le CNFPT).

Les formations mises en place par la FROTSI Poitou-Charentes en 2010 ne sont pas encore connues.

Le coût de la formation en anglais (ouverte aux prestataires) devrait être validé lors du CTP du 9 février 2010.

■ Damien GELLE :

*« OT Metteur en scène de territoire : boîte à outils de communication », CNFPT, 11 et 12 mars

*« l'accessibilité des sites Internet », CNFPT, 1^{er} et 2 juin

*« concevoir et produire un support audiovisuel », CNFPT, 12-14 octobre

*« les éco-gestes et les éco-comportements à l'échelle d'un Office de Tourisme », CNFPT,

18-19 novembre

▪ Hélène VOUE :

- * « Accueil physique et téléphonique », CNFPT, 22 et 23 avril
- * « écriture en ligne, newsletter et emailing », CNFPT, 15-17 juin

▪ Laurence SERIER :

- * « Les partenariats et la mise en réseau », CNFPT, 22 et 23 avril
- * « management par la qualité », CNFPT, 4 sessions (18-20 mai, 15-17 juin, 20-22 octobre, 24-26 novembre)

Après en avoir délibéré, le Conseil d'Administration, à l'unanimité des votants, décide

- De valider le plan de formation du personnel pour l'année 2010, après accord du CTP
- D'autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.

QUESTIONS DIVERSES

Agenda :

- Date du prochain Conseil d'Administration : mercredi 10 mars 2010 à 19h à Courlay

Stagiaires :

- Delphine BERTHELOT, Bac SER : stage de 10 semaines sur la mission Accueil
- Stéphanie GIRARD, BTS Tourisme Poitiers : stage de 3 semaines Highland Games 2010

Morgane GUERRY, BTS Tourisme Sables d'Olonne : stage de 3 semaines partenariat avec les prestataires britanniques du Pays du Bocage Bressuirais.